ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 01 PERÍODO: DEL 21 AL 31 DE ENERO DE 2022	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-057-2021 DEL 19 DE ENERO DE 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA CONSUELO GIL MESA
TIPO Y No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 1.049.617.459 DE TUNJA D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SESENTA Y SEIS MILLONES M/CTE ($66.000.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 2.000.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	01-03-03-0116-0557-00000-01696
FECHA ACTA DE INICIO	21 DE ENERO DE 2022
PRÓRROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	20 DE DICIEMBRE DE 2022
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA APOYAR LOS ASUNTOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST-CONTRACTUALES DEL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1: Asistir a la Alcaldía local en temas de planeación, coordinación, ejecución, evaluación y control sobre los procesos de contratación que se adelantan por la entidad de los proyectos de inversión y/o gastos de funcionamiento que le sean asignados.	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-81-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-89-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-84-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-89-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-100-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-104-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-114-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-110-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-143-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-157-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-144-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-150-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión del estudio previo y documentos definitivos del proceso FDRS-CD-165-2022.	Secop II Se aporta pantallazo revisión estudio previo y documentos definitivos *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
OBLIGACION ESPECIFICA 2: Elaborar o conceptuar sobre la juridicidad de los proyectos de actos administrativos.	Durante el presente periodo se atendieron todas las solicitudes del supervisor respecto a esta obligación.	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*
OBLIGACIÓN ESPÉCIFICA 3: Apoyar a la Alcaldía Local en la definición del monto y cubrimiento de riesgos de la póliza única de cumplimiento exigida en la Ley, para garantizar la ejecución de los contratos.	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-81-2022 DIANA MARCELA TORRENTE QUINTERO	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-84-2022 STEFANY ADRIANA CASTAÑEDA SANCHEZ	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"DE ACTIVIDADES"*
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-89-2022 LAURA JULIANA CUERVO MORALES	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-100-2022 MARIA CAMILA NIEVES PARRA	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-104-2022 KAREN NAYIBE MARTINEZ MOLINA	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza *"8. SOPORTE DE ACTIVIDADES"*

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-114-2022 LILIANA MARCELA MEDINA CHAVARRO	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-110-2022 JUDITH GIOVANNA FLOREZ CABALELRO	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-143-2022 LUISA FERNANDA LOZANO GRACIA	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-157-2022 ROSA MARIA ROSSELL GOMZ	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-144-2022 MIGUEL ANTONIO CHAVARRO TORRES	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-150-2022 SEBASTIAN STIVEN ZOLA NEIRA	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad del contrato CPS-165-2022 MONICA PAOLA GOMEZ MORENO	Secop II Se aporta pantallazo aprobación póliza "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4: Verificar que los documentos que se tramitan dentro de los procesos de contratación que le sean asignados, queden publicados de manera correcta y oportuna, efectuando el correspondiente seguimiento en la plataforma que se ha implementado para tal fin (Secop 2).	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-81-2022 DIANA MARCELA TORRENTE QUINTERO	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-84-2022 STEFANY ADRIANA CASTAÑEDA SANCHEZ	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-89-2022 LAURA JULIANA CUERVO MORALES	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"

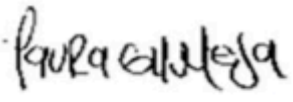
ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-100-2022 MARIA CAMILA NIEVES PARRA	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-104-2022 KAREN NAYIBE MARTINEZ MOLINA	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-114-2022 LILIANA MARCELA MEDINA CHAVARRO	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-110-2022 JUDITH GIOVANNA FLOREZ CABALLERO	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-143-2022 LUISA FERNANDA LOZANO GRACIA	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-157-2022 ROSA MARIA ROSSELL GOMEZ	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-144-2022 MIGUEL ANTONIO CHAVARRO TORRES	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-150-2022 SEBASTIAN STIVEN ZOLA NEIRA	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Se realizó publicación del proceso de contratación directa FDRS-CD-165-2022 MONICA PAOLA GOMEZ MORENO	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5: Apoyar a las diferentes áreas de la Administración local en la elaboración de estudios previos y demás documentos precontractuales, así como atender las solicitudes de modificación contractual y cualquier otra solicitud que sea requerida	Se dio tramite a la solicitud de terminación del contrato CPS-161-2020 LILIANA MARCELA MEDINA CHAVARRO	Secop II Se aporta pantallazo del proceso publicado en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6. Entregar al apoyo a la supervisión y al promotor de calidad el cuadro de reporte mensual (según modelo) de las modificaciones contractuales realizadas en el periodo a los procesos asignados, evidenciando el cumplimiento a la norma en lo referente a los términos de publicidad de dichas modificaciones.	Reunión herramienta seguimiento de procesos contractuales 21 de enero de 2022	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Reunión capacitación inducción 21 de enero de 2022	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Reunión herramienta seguimiento de procesos contractuales 22 de enero de 2022	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Reunión herramienta seguimiento de procesos contractuales 24 de enero de 2022	Microsoft Teams Se aporta invitación de la Dirección para la Gestión del Desarrollo Local en adjunto "*8.1 MASIVA REVISIÓN SIPSE*"
	Reunión herramienta seguimiento de procesos contractuales 25 de enero de 2022	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Reunión herramienta seguimiento de procesos contractuales 26 de enero de 2022	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Reunión herramienta seguimiento de procesos contractuales 27 de enero de 2022	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Reunión herramienta seguimiento de procesos contractuales 28 de enero de 2022	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
	Reunión herramienta seguimiento de procesos contractuales 31 de enero de 2022	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 7. Entregar de manera oportuna, completa y conforme a los procedimientos de gestión del patrimonio documental, los expedientes contractuales (virtual y/o físico) al archivo del FDRS local, de la etapa precontractual y perfeccionado el respectivo contrato al área de gestión documental..	Se encuentra publicado los documentos de los contratos de prestación de servicios 2022 para este periodo en la plataforma SECOP II .	Secop II Se aporta pantallazo deL SECOP "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 8. Asistir a las reuniones, comités de contratación, capacitaciones, comités de seguimiento a la ejecución contractual entre otros y hacer partes de los comités que delegue el alcalde	Se asistió a la convocatoria realizada por el Alcalde en la Localidad de Sumapaz, Casa de la Cultura de Betania. Del mismo modo, se asistió a los lugares para el desarrollo de mesas técnicas de ejecución, en los términos y condiciones propuestas por la supervisión.	Listas de asistencia físicas que reposan en la alcaldía local de sumapaz.
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 9: Las demás que sean inherentes al cumplimiento del objeto contractual y/o que le sean asignadas por el Alcalde Local.	Se realizó, de manera coparticipada, el cronograma para los procesos de contratación estatal a desarrollar en lo largo del año 2022.	WhatsApp y Correo electrónico

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	ALIANSALUD	**POSITIVA**	**COLPENSIONES**

FIRMAS	
	CONTRATISTA
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**Firma:**  **Nombre: LAURA CONSUELO GIL MESA** **Cédula: 1.049.617.459 DE BOGOTÁ D.C.**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: GERMAN HUMBERTO MEDELLIN MORA**

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**Cargo:** Alcalde Local de Sumapaz (E) **Firma:**	
	APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)	
	Nombre: PATRICIA ABRIL OSPITIA **Cargo: CPS-015-2022** **Firma:**	